

FICHE DE TRAVAIL - PREPAREZ

Objectif : Identifier les obstacles administratifs avant qu'ils ne bloquent un dépôt.

ÉTAPE 1 - LA BOÎTE À OUTILS

Cochez les documents que vous avez **actuellement sous la main**, à jour et en format PDF professionnel.

- ☐ **Preuve de statut juridique :** Lettres de patente, enregistrement au registraire des entreprises ou numéro d'organisme de bienfaisance.
- ☐ **Gouvernance :** Liste à jour des membres du conseil d'administration (noms, professions, rôles).
- ☐ **Santé financière :** États financiers les plus récents (audités ou révisés par un comptable).
- ☐ **Budget global :** Budget de fonctionnement de votre organisme pour l'année en cours.
- ☐ **Preuve d'assurance :** Attestation de responsabilité civile (souvent demandée pour les projets publics).
- ☐ **Expertise :** CV ou biographies succinctes des 2 ou 3 personnes clés qui piloteront le projet.

ÉTAPE 2 - ANALYSE DES LACUNES

Regardez ce que vous n'avez pas coché. Lequel de ces éléments est le plus complexe à obtenir ?

- Document manquant le plus critique :
- Qui est responsable de le produire/trouver ?
- Date limite interne pour l'obtenir :

ÉTAPE 3 - ÉVALUATION DE LA CAPACITÉ

Répondez par **OUI** ou **NON**. Soyez honnête, le bailleur le découvrira de toute façon.

- ☐ Avons-nous une personne dédiée à la comptabilité pour suivre cet argent ?
- ☐ Avons-nous déjà géré un montant similaire par le passé ?
- ☐ Si le bailleur demande un rapport d'étape dans 6 mois, savons-nous qui le rédigera ?

Si vous avez répondu "NON" à l'une de ces questions, quelle mesure pouvez-vous prendre aujourd'hui pour sécuriser ce point ? (ex: embaucher un comptable pigiste, trouver un partenaire de confiance).

ÉTAPE 4 - LE PREMIER CONTACT

Rédigez 2 phrases qui prouvent que votre organisation est solide. Indice : Parlez de vos années d'existence, du nombre de personnes servies ou d'un succès passé majeur.

CONSEIL DE PRO : NE STOCKEZ PAS CES DOCUMENTS SUR L'ORDINATEUR PERSONNEL D'UN EMPLOYÉ. CRÉEZ UN DOSSIER PARTAGÉ (CLOUD) NOMMÉ "**DOSSIER MAÎTRE SUBVENTIONS**". CELA VOUS SAUVERA DES HEURES DE PANIQUE À 15 MINUTES D'UNE DATE DE TOMBÉE.